


Diese Leseprobe haben Sie beim  
 edv-buchversand.de heruntergeladen.  
 Das Buch können Sie online in unserem  
 Shop bestellen.

[Hier zum Shop](#)

## Inhalt

Vorwort ..... 17

### 1 Grundlagen der Gestaltung

<b>1.1 Das Druckerzeugnis gibt den Ton an</b> .....	20
Variablen bei der Gestaltung .....	21
Erste Frage: Um welche Art des Lesens handelt es sich? .....	21
Zweite Frage: Wie sind die Leseumstände? .....	21
Dritte Frage: Welche Zielgruppe und welcher Inhalt? ...	22
Vierte Frage: Welche Absicht steht dahinter? .....	24
Alle Antworten gefunden? .....	25
<b>1.2 Für jede Leseart die richtige Typografie</b> .....	25
Das lineare Lesen .....	25
Ästhetische und optische Auszeichnungen .....	25
Das informierende Lesen .....	26
Das konsultierende Lesen .....	26
Das differenzierende Lesen .....	27
Das inszenierende Lesen .....	28
<b>1.3 Reihenfolge der Gestaltung</b> .....	29
Die Reihenfolge einhalten .....	29
Konservativ oder ausgefallen? .....	32
Kreativ sein, und dann? .....	32
Die Idee und ihre Umsetzung .....	32
<b>1.4 Die erste Grundregel: Blickfang</b> .....	34
Aufmerksamkeit gewinnen .....	34
Professionell und entschlossen .....	35
Geeignete Blickfang-Objekte .....	36
Der ästhetische Blickfang .....	37
Der optische Blickfang .....	37
Nicht konkurrieren, sondern ergänzen .....	39
Falsche Eitelkeit .....	40





<b>1.5 Die zweite Grundregel: Gruppen</b> .....	41
Was zusammengehört, soll zusammenstehen .....	41
Minimale Änderungen mit großer Wirkung .....	42
Zwischenüberschriften zuordnen .....	43
<b>1.6 Die dritte Grundregel: Wiedererkennung</b> .....	45
Wiederholung bedeutet Konsistenz .....	45
Wiederholung von Stilelementen .....	46
Wiedererkennung durch Logos .....	46
Durch Sehgewohnheiten Sicherheit schaffen .....	49
In der Werbung .....	49
»Print wirkt« beweist Gewohnheiten .....	49
<b>1.7 Auf den Punkt: Gestaltungsgrundlagen</b> .....	52
Variablen bei der Gestaltung.....	52
Grundregeln der Gestaltung .....	53

## 2 Layout

<b>2.1 Wie wirkt eine Seite?</b> .....	56
Freier Raum lässt Platz zum Atmen .....	56
Am Anfang steht das Scribbeln .....	57
<b>2.2 Wie finde ich das optimale Format?</b> .....	57
Entscheidung für die Grundfläche .....	57
Verschiedene Formate, unterschiedliche Wirkungen ...	58
DIN-Formate .....	59
DIN-A-Reihe .....	59
DIN und Norm bei Briefbögen .....	60
Der Briefbogen nach DIN .....	60
Flyer im DIN-Format .....	62
DIN B, DIN C und DIN D .....	63
<b>2.3 Optimales Teilungsverhältnis: Goldener Schnitt und Co.</b> .....	63
Der Goldene Schnitt .....	63
Die Suche nach dem Goldenen Schnitt .....	64
Zahlenreihe nach Fibonacci .....	65
Fibonacci oder Goldener Schnitt? .....	65



<b>2.4 Wie entsteht ein Satzspiegel?</b> .....	66
Stegbreiten .....	66
Viele Wege führen zum Satzspiegel .....	68
Freier Satzspiegel mit Zahlenreihe (DIN) .....	68
Freier Satzspiegel nach dem Goldenen Schnitt/Fibonacci .....	69
Freier Satzspiegel mit Diagonalkonstruktion .....	70
Fester Satzspiegel mit Diagonalkonstruktion .....	71
Fester Satzspiegel mit Neunteilung .....	71
Welche Methode eignet sich am besten? .....	72
Verschiedene Satzspiegel, ganz unterschiedliche Wirkungen .....	73
Für Fortgeschrittene: Tatsächliche Höhe eines Satzspiegels .....	73
Satzspiegel mit Marginalienspalte .....	74
<b>2.5 Das Gestaltungsraaster</b> .....	76
Was nutzt uns ein Gestaltungsraaster? .....	76
Wie entsteht ein Gestaltungsraaster? .....	76
Grob oder fein .....	78
Kreativität in Ketten? .....	79
Lesefluss hat Vorrang .....	80
<b>2.6 Das Grundlinienraaster – noch ein Raaster?</b> .....	81
Gute Gründe für das Grundlinienraaster .....	81
Der prüfende Blick .....	81
<b>2.7 In sechs Schritten zum Gestaltungsraaster</b> .....	82
<b>2.8 Wozu Spalten – und wie viele?</b> .....	86
Lesbarkeit .....	86
Ein- und zweispaltige Layouts .....	88
Das drei-, vier- und fünfspaltige Layout .....	88
<b>2.9 Tipps für ein professionelles Layout</b> .....	90
Das Ganze ist mehr als die Summe seiner Teile .....	90
Das Zusammenspiel von Satzspiegel und Bildformat ...	92
Überlagerte Raster .....	93
Gruppen definieren, Abstände schaffen .....	94
<b>2.10 Seiten im Web</b> .....	96
Nicht mit Unnützem ablenken .....	96



Größe und Format .....	97
Das Raster im Web .....	98
Zentriertes Layout .....	98
Responsive Design .....	100
Single Page Design .....	102
Bilder im Rahmen .....	102
<b>2.11 Auf den Punkt: Layout .....</b>	<b>104</b>

### 3 Formen

<b>3.1 Welche Wirkung haben Formen? .....</b>	<b>108</b>
Flächen und Grundformen .....	108
Die Wirkung des Quadrats .....	108
Die Wirkung des Dreiecks .....	109
Die Wirkung des Kreises .....	110
Die Wirkung von Linien .....	111
Wie nutze ich die Wirkung von Formen? .....	112
Formen im Logodesign .....	112
Entwicklung neuer Formen .....	112
<b>3.2 Die richtige Gewichtung .....</b>	<b>113</b>
Das visuelle Gewicht .....	113
Hierarchie durch Gewicht .....	114
Nicht zwingend interessant .....	114
Wie nutze ich den Effekt des visuellen Gewichts? .....	114
<b>3.3 Gestaltungsgesetze .....</b>	<b>116</b>
Das Gesetz der Nähe .....	116
Das Gesetz der Ähnlichkeit .....	118
Das Gesetz der Geschlossenheit .....	119
Das Gesetz der Kontinuität .....	120
Das Gesetz der Erfahrung .....	121
Das Figur-Grund-Gesetz (Rubin'sche Vase) .....	122
Vordergrund und Hintergrund .....	122
<b>3.4 Anordnung und Kombination .....</b>	<b>122</b>
Jedem sein Plätzchen .....	122
Die optische Mitte .....	123
Wie verteilen wir die Objekte? .....	124



Das Bedürfnis nach Harmonie .....	126
Harmonie durch Gleiches, Disharmonie durch Verschiedenes .....	126
Achsen suchen und finden .....	126
Symmetrie und Asymmetrie .....	128
Bewegung und ihre Richtung .....	130
<b>3.5 Formen im Web .....</b>	<b>131</b>
Bedeutung von Formen .....	131
Es ist immer noch rund .....	132
Linien und Achsen .....	133
Organische Formen .....	134
<b>3.6 Auf den Punkt: Formen .....</b>	<b>135</b>

### 4 Farben

<b>4.1 Wieso wirken Farben? .....</b>	<b>140</b>
Farbe in der Werbung .....	140
Psychologie und Symbolik .....	141
Kultur und Tradition .....	142
Schwingungen .....	142
Was passt zu mir? .....	142
Farbe als Medizin .....	143
<b>4.2 Farbräume .....</b>	<b>143</b>
Moderne Farbenlehre .....	144
Farbwert, Sättigung, Helligkeit (HSB) .....	144
Additive Farbmischung (RGB) .....	145
Monitor und Fernseher .....	145
Subtraktive Farbmischung (CMYK und andere) .....	146
Farbmusterbücher .....	147
RGB oder CMYK? .....	147
Sonderfarben .....	148
Fünfte Farbe .....	148
Sonderfarbe und Reproduzierbarkeit .....	149
Rechenbeispiel .....	149
Vier plus .....	149







**4.3 Der Farbkreis** ..... 150  
 Isaac Newton ..... 150  
 Johann Wolfgang von Goethe ..... 150  
 Johannes Itten ..... 151  
 Basis Farbkreis ..... 151  
 Verwandte und komplementäre Farben ..... 151

**4.4 Farbkontrast** ..... 152  
 Farbkontraste nach Itten ..... 152  
 Kontraste in der Praxis ..... 155

**4.5 Farbharmonie** ..... 156  
 Harmonischer Blickfang ..... 156  
 Komplementäre Farbharmonien ..... 156  
 Winkelharmonie ..... 156  
 Harmonischer Dreiklang ..... 157  
 Harmonie mit mehr Farben ..... 158  
 Monochrom ..... 158  
 Nicht immer nach Vorgabe wählen ..... 158  
 Wie viele hätten's denn gern? ..... 158  
 Objektabhängige Farbwahl ..... 159  
 Gestalterisch kritisch – der Verlauf ..... 159

**4.6 Wie Farben wirken** ..... 160  
 Die fünf Punkte von Itten zur Wirkung ..... 161  
 Grundsätze zur Farbwirkung ..... 161  
 Die Farbe Gelb ..... 162  
 Die Farbe Rot ..... 164  
 Die Farbe Blau ..... 166  
 Die Farbe Grün ..... 168  
 Die Farbe Orange ..... 170  
 Die Farbe Violett ..... 172  
 Die Farbe Braun ..... 174  
 Die Unbunt-Farbe Schwarz ..... 176  
 Die Unbunt-Farbe Weiß ..... 178

**4.7 Farbwahl am Beispiel** ..... 180  
 1. Beispiel: Sport und Gesundheit ..... 180  
 2. Beispiel: Naturholzmöbel ..... 181  
 Die richtige Farbe finden ..... 182  
 Die Farbe in unseren Grundregeln ..... 183



**4.8 Farbe im Webdesign** ..... 184  
 Übersicht an erster Stelle ..... 184  
 Weniger ist mehr ..... 185  
 Die Farbwahl für das Web ..... 185  
 Der Transparenz-Trend ..... 187  
 Für genügend Kontrast sorgen ..... 188  
 Weniger Einfluss ..... 189  
 Websichere Farben ..... 189

**4.9 Auf den Punkt: Farbe** ..... 190

## 5 Bilder

**5.1 Ein Bild, was ist das eigentlich?** ..... 194  
 Infografiken ..... 194  
 Piktogramme und Symbole ..... 195  
 Die Fotografie ..... 196

**5.2 Woher nehmen und nicht stehlen?** ..... 196  
 Bildagenturen für Groß und Klein ..... 196  
 Lizenzfrei und lizenzpflichtig ..... 197

**5.3 Die Bildwirkung** ..... 198  
 Die Kunst, mit Bildern Stimmungen einzufangen ..... 198  
 Die Fotografie und ihre Wirkung ..... 198  
 Der Bildabgleich mit dem Gedächtnis ..... 199  
 Ein Bild weckt Emotionen ..... 199  
 Die gefährliche Macht der Bilder ..... 200  
 Das fotografische Auge ..... 200  
 Unterschiede zwischen Kamera und Auge ..... 201  
 Regeln für die Aufnahme ..... 202  
 Die Konzentration auf das Motiv ..... 203  
 Das Format finden ..... 204  
 Bildaufteilung mit Deierteilung und Goldenem Schnitt ..... 206  
 Ausschnitt und Perspektive ..... 208  
 Licht und Schatten ..... 210  
 Tiefe, Kontrast, Schärfe ..... 211





	Bildwirkung am Beispiel Porträt .....	212
	Blickrichtung .....	214
	Serienbilder .....	215
<b>5.4</b>	<b>Die Technik dahinter .....</b>	<b>216</b>
	Pixeldaten .....	216
	Auflösung für den Druck .....	217
	Raster im Druck .....	218
	Auflösung für das Internet .....	218
	Vektordaten .....	218
	Format für den Druck: TIFF .....	219
	Format für den Druck: EPS .....	220
	Unbehandelt: RAW und DNG .....	220
	Der Allrounder: PDF .....	221
<b>5.5</b>	<b>Bilder im Web .....</b>	<b>222</b>
	Header oder Schmuck .....	222
	Bildertechnik .....	223
	Das animierte GIF .....	223
	PNG mit Transparenzen .....	223
	JPEG, das Komprimierte .....	224
	Das SVG .....	225
<b>5.6</b>	<b>Auf den Punkt: Bilder .....</b>	<b>226</b>

## 6 Schrift

<b>6.1</b>	<b>Schriften wirken .....</b>	<b>230</b>
	Die Stimme der Schrift .....	230
	Weitere Faktoren zur Schriftwirkung .....	232
<b>6.2</b>	<b>Welche Schriften gibt es? .....</b>	<b>232</b>
	Die Schriftklassifikation .....	232
	1. Klasse: Venezianische Renaissance-Antiqua .....	233
	2. Klasse: Französische Renaissance-Antiqua (Mediäval) .....	234
	3. Klasse: Barock-Antiqua .....	235
	4. Klasse: Klassizistische Antiqua .....	236
	5. Klasse: Serifenbetonte Linear-Antiqua .....	237
	6. Klasse: Serifenlose Linear-Antiqua .....	238



	7. Klasse: Antiqua-Varianten .....	239
	8. Klasse: Schreibschriften .....	240
	9. Klasse: Handschriftliche Antiqua .....	241
	10. Klasse: Gebrochene Schriften .....	242
<b>6.3</b>	<b>Die richtige Schrift wählen .....</b>	<b>244</b>
	Die Lesbarkeit .....	244
	Nicht lesefreundlich .....	245
	Die Größe der Schrift .....	246
	Die Wirkung der Schrift .....	248
	Die Einprägsamkeit .....	250
	Das Angebot .....	251
	Freeware und Shareware .....	252
	Hochwertige Lizenzschriften .....	252
<b>6.4</b>	<b>Schriften kombinieren .....</b>	<b>253</b>
	Die Grundlagen des Bleisatzes .....	253
	1. Mischregel: Genügend Unterschiede .....	254
	2. Mischregel: Ähnliche Strukturen .....	256
	3. Mischregel: Schriften innerhalb einer Familie .....	258
	4. Mischregel: Die Größe beachten .....	260
	5. Mischregel: Maximal drei Schriften .....	262
<b>6.5</b>	<b>Texte gestalten .....</b>	<b>266</b>
	Ansprechende Gestaltung von Text .....	266
	Schriftwahl und -größe .....	266
	Der Zeichenabstand .....	268
	Der Wortabstand .....	270
	Laufweite und Wortzwischenräume vergrößern .....	270
	Die Zeilenlänge .....	272
	Spalten und Spaltenabstand .....	274
	Die richtige Größe des Zeilenabstands .....	276
	Die verschiedenen Ausrichtungen .....	278
	Freude über freie Räume .....	280
	Farbe und Kontrast .....	281
	Kurzer Überblick über die Faktoren zur Lesbarkeit .....	284
<b>6.6</b>	<b>Gliedern schafft Überblick .....</b>	<b>285</b>
	Möglichkeiten zur Gliederung .....	285
	Besonderheiten bei größeren Textmengen .....	286



<b>6.7</b>	<b>Effekte</b> .....	288
	Die Schrift verzerren .....	288
	Rund- und Formsatz .....	290
	Formen umfließen .....	291
	Farbverläufe im Text .....	292
	Die rote Liste in der Praxis .....	292
<b>6.8</b>	<b>Schrift im Web</b> .....	294
	Zwei Klassen von Schriften .....	294
	Websichere Fonts .....	294
	Webfonts und die @font-face-Regel .....	296
	Entscheidungen .....	296
	Schrift als Grafik .....	296
	Struktur und Textmenge .....	297
	Zeilenlänge, -abstand und Laufweite .....	297
	Ausrichtung .....	298
	Typo-Trends .....	299
	Fehler und Tipps .....	300
<b>6.9</b>	<b>Schrifttechnik</b> .....	303
	Die Programmiersprache PostScript .....	303
	TrueType .....	303
	OpenType .....	304
<b>6.10</b>	<b>Schriftpraxis am Beispiel</b> .....	306
	1. Beispiel: Redesign einer Anzeige .....	306
	2. Beispiel: Plakat gestalten .....	308
<b>6.11</b>	<b>Auf den Punkt: Schrift</b> .....	312
<b>7</b>	<b>Ausgabe</b>	
<b>7.1</b>	<b>Farbwiedergabe im Druck</b> .....	316
	Farbe und Licht .....	316
	Farbe und Druck .....	316
	Farbe und Papier .....	317
	Farbwiedergabe im Druck optimieren .....	317
	Farbmusterbücher .....	318



<b>7.2</b>	<b>Farbmanagement</b> .....	318
	Kalibrierung .....	318
	Geräteabhängiger Farbraum .....	319
	Geräteunabhängiger Farbraum .....	319
	CIELab .....	320
	Farbprofil .....	320
<b>7.3</b>	<b>Farbe in Photoshop und InDesign</b> .....	321
	Vorgaben .....	321
	Grundsätzliche Empfehlungen .....	321
	Großer Farbumfang .....	321
	Für die Ausgabe kontrollieren .....	322
	Farben in InDesign .....	322
	Separation .....	323
	Separationsvorschau .....	324
	Transparenzen .....	324
	Transparenz reduzieren .....	324
	Zeitpunkt der Reduzierung .....	325
	InDesign und Acrobat Pro .....	326
	Native Transparenz .....	326
	Kritische Anwendungen .....	326
<b>7.4</b>	<b>Drucktechnische Besonderheiten</b> .....	327
	Aussparen, Überdrucken .....	327
	Blitzer und Anschnitt .....	328
	Schwarz überdrucken .....	328
	Besonderheiten bei Farbbildern .....	329
	Tonwert- oder Punktzuwachs .....	329
	Gesamtfarbauftrag .....	330
	Unbuntaufbau .....	330
<b>7.5</b>	<b>Papier</b> .....	331
	Format .....	331
	Laufrichtung .....	331
	Ungestrichenes Papier .....	332
	Gestrichenes Papier .....	333
	Vor- und Nachteile .....	333
	Papiergewicht oder Grammatür .....	334
	Grammatür-Standards .....	334





	Tinten- und Laserdrucker .....	334
	Bindung .....	335
	Verschiedene Methoden .....	335
<b>7.6</b>	<b>Datenübergabe per PDF .....</b>	<b>336</b>
	Dateiformat PDF .....	336
	Was ist ein PDF? .....	336
	Offene Datei .....	337
	Beschränktes Editieren des PDF .....	337
	PDF erstellen .....	337
	Export-Settings .....	338
	Offene Datei weitergeben .....	338
<b>7.7</b>	<b>Häufige Fehler bei der PDF-Erstellung .....</b>	<b>339</b>
	Bilder .....	339
	Strichzeichnungen .....	339
	Maximaler Farbauftrag .....	339
	Farbnamen .....	339
	Farbauszüge .....	339
	Transparenz .....	340
	Schriften .....	340
	Linienstärke .....	340
	Überfüllen .....	340
	Anschnitt .....	340
	Bundzuwachs .....	340
<b>7.8</b>	<b>Auf den Punkt: Ausgabe .....</b>	<b>341</b>
	Ergänzender Bildnachweis .....	345
	Index .....	347