

## Vorwort

Sie erwarten ein nützliches Buch über Excel; aber um welches Programm geht es denn dabei? Microsoft forciert seit einigen Jahren die Umstellung von Programmen, die der Kunde einmalig kauft, zu Diensten, die er dauerhaft abonniert. Diese Dienste heißen in diesem Fall »Windows 365«, und Excel ist ein Teil davon. Das hat zweifellos Vorteile, insbesondere wenn die Zusammenarbeit mit den von Microsoft angebotenen Cloud-Diensten wie OneDrive genutzt wird. Die Programme der Abo-Version lassen sich zudem ständig erweitern, und Sie können das Tempo der Updates beeinflussen. Die besonders Neugierigen und Risikobereiten werden zu Insider-Programmen eingeladen, in denen Funktionen getestet werden, die erst später für die Allgemeinheit freigegeben werden.

### Excel separat und Excel im Abo

Microsoft hätte sicherlich gerne alle potenziellen Kunden für diese Abo-Lösung gewonnen, musste aber einsehen, dass nicht jeder damit glücklich ist; insbesondere die Cloud macht manchen immer noch Bauchschmerzen, weil nicht jeder seine Daten mit Serverfarmen irgendwo in der Welt zu teilen bereit ist.

Der Kompromiss sieht nun so aus, dass Microsoft noch einmal eine neue Kaufversion auf den Markt gebracht hat: Excel 2021. Sie entspricht von den Funktionen und der Benutzeroberfläche her bis auf einige Ausnahmen dem Stand, den Excel 365 im September 2021 erreicht hat.

Wenn Sie mit der Kaufversion arbeiten wollen, haben Sie mit diesem Buch also für die nächsten Jahre eine verlässliche Grundlage, denn die Kaufversion wird zwar bei Bedarf mit Sicherheitsupdates versorgt, der Funktionsumfang bleibt aber stabil. Sind Sie Abo-Kunde, kann das Buch Ihnen ebenfalls helfen, es ist aber wahrscheinlich, dass Sie wenigstens alle halbe Jahre eine Reihe von zusätzlichen Funktionen und vielleicht auch ein paar Änderungen finden werden. Da Microsoft diese Neuerungen aber in der Regel auch innerhalb des Programms, über die Hilfe und eingestreute Hinweise, gut dokumentiert, müssen diese Dinge auf der Basis der in diesem Buch aufbereiteten Kenntnisse kein großes Problem darstellen. Leider haben gedruckte Bücher in dieser Hinsicht etwas Statisches, sie können ja nicht einfach mitwachsen.

Auf Dauer strebt Microsoft wohl eine Vereinfachung der Menüleiste an. Für Outlook gibt es bereits wahlweise die Möglichkeit, mit einer einzeiligen Menüleiste zu arbeiten, die zunächst nur die wichtigsten Befehle anbietet. In Excel wird diese Absicht schwieriger zu verwirklichen sein. Die neueren Symbole für Excel zielen aber schon einmal in die Richtung, die Symbole in der Menüleiste besser erkennbar zu machen. Deshalb sind die neuen Symbole als skalierbare Vektorgrafiken angelegt. Die aktive Registerkarte wird außerdem durch einen Unterstrich hervorgehoben.

## Neuerungen

Die Neuerungen, die Microsoft in Excel 365 seit der Veröffentlichung von Excel 2019 eingefügt hat, finden Sie nun in der Regel auch in Excel 2021. Ohne ins Detail zu gehen, geht es hauptsächlich um folgende:

- leichte Veränderungen des Oberflächendesigns
- neue Nachschlagefunktionen: `XVERWEIS()`, `XVERGLEICH()`
- neue Funktionen zur Behandlung und Auswertung von Bereichen und Matrizen: `EINDEUTIG()`, `FELDWERT()`, `FILTER()`, `SORTIEREN()`, `SORTIERENNACH()`
- neue Funktionen zum Generieren von Zellwerten: `SEQUENZ()`, `ZUFALLSMATRIX()`
- neue Textfunktionen: `LET()`, `LAMBDA()` für die Vereinfachung von komplexen Berechnungen und `MATRIXZUTEXT()`
- Arbeit mit dynamischen Matrizen
- neue verknüpfte Datentypen
- erweiterte Möglichkeiten, die Benutzeroberfläche anzupassen
- vereinfachte Möglichkeiten, gemeinsam an geteilten Arbeitsmappen zu arbeiten
- die Möglichkeit, das Systemdesign von Windows für Excel zu übernehmen
- Unterstützung für das Dokumentformat ODF 1.3
- Unterstützung von HEX-Codes bei der Farbauswahl

## Was das Buch bietet

Dieses Buch ist für alle gedacht, die Excel 2021 oder Excel 365 einsetzen wollen. Alle Funktionen werden an praktischen Beispielen – hauptsächlich aus dem beruflichen All-

tag – vorgestellt. Die Beispiele werden meist Schritt für Schritt erläutert, sodass Sie sie jeweils bis zum Endergebnis nachvollziehen können. Sie sind so gewählt, dass »by the way« die Leistungsfähigkeit des Programms in allen Bereichen vorgestellt wird.

In Kapitel 1 sind die Grundlagen für die Arbeit mit Excel zusammengestellt. An einem ersten Beispiel erhalten Sie einen Überblick über die Verfahrensweise von Excel.

Kapitel 2 bis Kapitel 4 behandeln den Kernbereich der Tabellenkalkulation, den Einsatz von Formeln und die Gestaltung der Tabellen. Kapitel 5 und Kapitel 6 stellen die Werkzeuge zur Analyse vorhandener Daten vor. Die Kapitel 7 bis Kapitel 10 zeigen die Umsetzung von Zahlenmaterial in Diagramme, Sparklines und den Einsatz freier Grafiken im Tabellenblatt.

In Kapitel 11 bis Kapitel 14 sind alle Formen der Veröffentlichung von Kalkulationsmodellen und Diagrammen zusammengefasst, vom Ausdruck auf dem lokalen Drucker über den E-Mail-Versand bis hin zur Präsentation von Daten im Internet oder einem firmeneigenen Intranet. Zugleich werden die verschiedenen Formen der Kooperation beschrieben, die Excel im internen Netz und im Web unterstützt.

In Kapitel 15 bis Kapitel 18 finden Sie zunächst komplette Listen der Tabellenfunktionen mit zahlreichen Beispielen und fortgeschrittene Funktionen wie den Aufbau und die Abfrage von Datentabellen. Außerdem werden die Auswertung solcher Tabellen in Pivot-Tabellen und -Diagrammen und die Handhabung umfangreicher Datenmodelle mit Power Pivot behandelt.

Schwerpunkte der Kapitel 19 bis Kapitel 21 sind der Import und der Export von Daten zwischen Excel und anderen Anwendungen und Datenquellen der unterschiedlichsten Art.

Kapitel 22 und Kapitel 23 geben Ihnen einen kompakten Einstieg in die Automatisierung immer wiederkehrender Routineaufgaben und zeigen, wie Sie Excel mit Visual Basic für Applikationen an Ihre Bedürfnisse anpassen können.

Bücher dieses Formats werden in der Regel nicht wie Romane von Anfang bis Ende verschlungen. Wer direkt auf ein bestimmtes Thema zugreifen will, findet als Zugangspfad neben dem Inhaltsverzeichnis einen ausführlichen Index.

**Helmut Vonhoegen**

*hv@helmut-vonhoegen.de*  
*www.helmut-vonhoegen.de*

Diese Leseprobe haben Sie beim  
 **edv-buchversand.de** heruntergeladen.  
Das Buch können Sie online in unserem  
Shop bestellen.

[Hier zum Shop](#)